

Das Kommunale Dienstleistungszentrum Personal und Versorgung in Wiesbaden (KDZ) ist eine Verwaltungsgemeinschaft zwischen der Kommunalbeamten-Versorgungskasse Nassau, KdöR (BVK) und der Zusatzversorgungskasse für die Gemeinden und Gemeindeverbände in Wiesbaden (ZVK). Unsere Hauptaufgaben sind die Gewährung von Versorgungsbezügen nach beamtenversorgungsrechtlichen Vorschriften, die Zusatzversorgung der Angestellten des öffentlichen Dienstes, die Festsetzung von Beihilfen sowie die Bezüge- und Entgeltabrechnung. Die ZVK betreut aktuell rund 275.000 Versicherte und ist Kapitalanleger.

Wir suchen eine

Bereichsleitung BVK
- Beamtenversorgung, Beihilfe, Lohn & Gehalt -
unbefristet, in Vollzeit,
Kennziffer: BLtg. BVK I/2022.

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Organisation und fachliche Leitung des Bereichs BVK (d. h. insbesondere Führung und Fortentwicklung der unmittelbar berichtenden Mitarbeiter*innen), Anleitung und Schulung der Gruppenleiter*innen,
- Berichterstattung, Beratung und Unterstützung der Geschäftsleitung in Angelegenheiten des Fachbereichs BVK (Beamtenversorgung, Beihilfe, Lohn & Gehalt) inkl. dessen strategischer Ausrichtung,
- Bearbeitung von Mitgliedschaftsangelegenheiten, Widerspruchsverfahren und besonders schwierigen und grundsätzlichen Angelegenheiten, fachliche Begleitung von Klageverfahren inkl. der Zusammenarbeit mit Rechtsanwaltskanzleien,
- Ausgestaltung satzungsrechtlicher Vorschriften der BVK bzw. deren Änderungen, Erstellung fachbereichsbezogener Unterlagen, wie z. B. Gremienvorlagen, Geschäftsbericht,
- Risikomanagement des Aufgabenbereichs,
- Budgetkontrolle.

Wir erwarten von Ihnen:

- Befähigung für den höheren allgemeinen Verwaltungsdienst,
- praktische Erfahrung auf den Gebieten des hessischen und rheinland-pfälzischen Beamten-, Beamtenversorgungs- und Beihilferechts, der einschlägigen tarifrechtlichen Vorschriften sowie der Prozessordnungen,
- Führungserfahrung sowie Kenntnisse und Erfahrung in der operativen und strategischen Führung und Organisation eines Fachbereichs,
- gewissenhafte, selbständige Arbeitsweise,
- hohe soziale und besonders hohe kommunikative Kompetenz, Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft,
- ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, hohe Belastbarkeit und Flexibilität,
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen.

Wir bieten Ihnen:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem versierten, verantwortungsbewussten Team mit flachen Hierarchien,
- ein kostenfreies RMV-Jobticket mit Mitnahmeregelung,
- eine ausgewogene Work-Life-Balance und vielfältige Arbeitszeitmodelle (flexible Gleitzeit),
- eine betriebliche Altersversorgung mit privaten Aufstockungsmöglichkeiten,
- breit gefächerte Fort- und Weiterbildungsangebote,
- weitere Sozialleistungen.

Die Einstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD/VKA); die Eingruppierung ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen mit der Entgeltgruppe 15 EntgeltO/VKA vorgesehen. Bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen wird die Übernahme in ein Beamtenverhältnis/eines bestehenden Beamtenverhältnisses mit der Besoldung nach A15 HBesG angestrebt.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sowie von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden diese im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Sie sind interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre **vollständigen** Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte an das KDZ, Zusatzversorgungskasse für die Gemeinden und Gemeindeverbände in Wiesbaden, **Personalverwaltung**, Welfenstraße 2, 65189 Wiesbaden oder als Online-Bewerbung im PDF-Format (max. 7 MB) an **bewerbungen@zvk-wi.de** unter dem oben angegebenen Kennzeichen richten.

Bitte berücksichtigen Sie bei der Zusammenstellung Ihrer Unterlagen, dass wir diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht an Sie zurückschicken. Fügen Sie aus diesem Grund keine Zeugnisse im Original, sondern nur Kopien bei.

Bewerbungsfrist: 12.12.2022