

## Stellenausschreibung

Das Kommunale Dienstleistungszentrum Personal und Versorgung (KDZ) mit Sitz in Wiesbaden ist eine Verwaltungsgemeinschaft zwischen der Kommunalbeamten-Versorgungskasse Nassau (KdöR, BVK) und der Zusatzversorgungskasse für die Gemeinden und Gemeindeverbände in Wiesbaden (ZVK). Die BVK ist eine Umlagekasse, deren Hauptaufgabe die Berechnung und Auszahlung von Versorgungsbezügen nach dem Hessischen Beamtenversorgungsgesetz und dem Landesbeamtenversorgungsgesetz Rheinland-Pfalz sowie der finanzielle Ausgleich der Versorgungsaufwände unter den Kassenmitgliedern (Kommunen und kommunale Einrichtungen) ist. Zu ihren weiteren Aufgaben gehören die Festsetzung von Beihilfen sowie die Bezüge- und Entgeltabrechnung.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine/n

**Mitarbeiter/in Rechnungswesen/ Finanzbuchhaltung (m/w/d),  
unbefristet, in Vollzeit  
(Kennziffer: SB RW\_Fibu II/2024)**

### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Rechnungsbearbeitung im digitalen Rechnungseingangsbuch
- Verarbeitung der Lohnbuchhaltungsschnittstellen inkl. Kontenabstimmung und Klärung mit den Fachbereichen
- interne Erstellung von Weiterbelastungen
- Unterstützung bei der Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse sowie des dazugehörigen Berichtswesens
- Vertretung für die Abstimmung des Haupt-/Nebenbuches
- Vertretung im Bereich Zahlungsverkehr

### **Wir erwarten von Ihnen:**

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Hohes Maß an Gewissenhaftigkeit und Zuverlässigkeit, präzises und strukturiertes Handeln
- analytische Fähigkeiten sowie gute MS Office Kenntnisse
- idealerweise verfügen Sie über Erfahrungen mit der Buchhaltungssoftware Diamant und Zahlungsverkehrsprogramm S-Firm
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift auf C1-Niveau
- wünschenswert ist eine erfolgreich abgeschlossene Prüfung zum/zur Bilanzbuchhalter/in

### **Wir bieten Ihnen:**

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- die Möglichkeit einer Verbeamtung (bei Vorliegen der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen)
- eine betriebliche Altersversorgung mit privaten Aufstockungsmöglichkeiten
- Firmenfitness mit Egym Wellpass

- ein kostenfreies Deutschland-Jobticket
- eine ausgewogene Work-Life-Balance, vielfältige Arbeitszeitmodelle (flexible Gleitzeit, Teilzeit, mobiles Arbeiten)
- die Möglichkeit, eine zentral gelegene Wohnung mit KFZ-Stellplatz zu attraktiven Konditionen zu mieten (je nach Verfügbarkeit),
- breit gefächerte Fort- und Weiterbildungsangebote
- weitere Sozialleistungen

Die Einstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD/VKA). Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen in die Entgeltgruppe 9b EntgeltO/VKA. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden diese im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben bevorzugt berücksichtigt.

### **Sie sind interessiert?**

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte an das KDZ, Kommunalbeamten-Versorgungskasse Nassau, **Personalverwaltung**, Welfenstraße 2, 65189 Wiesbaden oder als Online-Bewerbung im PDF-Format (max. 7 MB) an **bewerbungen@zvkw-wi.de** unter dem oben angegebenen Kennzeichen richten.

Bitte berücksichtigen Sie bei der Zusammenstellung Ihrer Unterlagen, dass wir diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht an Sie zurückschicken. Fügen Sie aus diesem Grund keine Zeugnisse im Original, sondern nur Kopien bei.

**Ende der Bewerbungsfrist: 13.10.2024**